

S. Hunnetorpsvägen 106





4:a på markplan längst ner på återvändsgata!

Nu har du chansen att förvärva denna underbara hörnlägenhet om 4 rum och kök, belägen på det bästa läget längst ner på en stillsam återvändsgata. Här omfattas du av en grönskande miljö och en trivsamt uteplats som suddar ut gränsen mellan inne och ute.

Fakta

ADRESS	Södra Hunnetorpsvägen 106	VÅNING	1
ANTAL RUM	4 rum	MÅNADSAVGIFT	6 044 kr*
BOAREA	85 kvm	UTGÅNGSPRIS	1 595 000 kr

* inkl. värme, vatten, grundutbud tv/internet samt bostadsrättstillägg.



Photo by DIAKRIT

Ansvarig mäklare



Daniella Karlsson

Reg Fastighetmäklare

Mob: 076-000 09 29

Mail: daniella.karlsson@husmanhagberg.se





Photo by DIAKRIT



Bostaden

Södra Hunnetorpsvägen 106

TYP

Lägenhet

UPPLÅTELSEFORM

Bostadsrätt

LÄGENHETSNUMMER

132

VÅNING

1 av 3

MÅNADSAVGIFT

6 044 kr

ANTAL RUM

4 rum varav 3 sovrum

AREAKÄLLA

föreningens information

BALKONG

Ja

ANDEL I FÖRENINGEN

0,50029 %

EL

6 000 kr

SUMMA DRIFTKOSTNAD

6 000 kr / år

BERÄKNAT ANTAL PERSONER

6

KOMMENTAR

Driftkostnaden är beräknad enligt schablon och avser 6 personer i hushållet.

BOSTADSRÄTTENS INDIREKTA NETTOSKULDSÄTTNING

59 740 kr avser räkenskapsår 2023

(Avser bostadsrättens indirekta andel i föreningens nettoskuldsättning.)

BYGGNADSTYP

Flerfamiljshus

BYGGNADSÅR

1969

UPPVÄRMNING

Fjärrvärme

VENTILATION

Mekanisk (endast frånluft)

HISS

finns ej

ENERGIDEKLARATION

Utförd 2018-07-09

ENERGIKLASS

E

ENERGIPRESTANDA PRIMÄRENERGITAL

115 kWh/m² och år

TV & BREDBAND

Ansluten Tele2/Comhem. Grundtubud 50-mbit samt kabel-tv ingår i månadsavgiften.

FÖNSTER

3-glas



Interiör

På 85 välplanerade kvadratmeter har varje detalj sin plats. Den öppna planlösningen mellan kök och vardagsrum skapar en naturlig samlingspunkt där livet får ta plats. Kanske njuter du av att laga mat medan samtalen flödar i soffgruppen, eller slår upp dörren till den inglasade altanen för en kopp kaffe med utsikt mot den lummiga trädgården. Den generösa uteplatsen blir som ett extra rum under årets varmare dagar – perfekt för grillkvällar, lek eller en stunds avkoppling med en bok. Tre rymliga sovrum ger bostaden flexibilitet, oavsett om du behöver plats för barn, gäster, ett hemmakontor eller hobbyutrymme. Som pricken över i:et finns både ett fräscht badrum och en praktisk gäst-wc, vilket gör vardagen smidig och bekväm för både dig och dina nära.

HALL

Välkomnande och rymlig hall med goda avhäningsmöjligheter både direkt innanför dörren samt i skjutgarderober. Vita väggar och grå klinker som löper över till det genomgående ljusa laminatgolvet.

KÖK

Kök (IKEA) i öppen planlösning tillsammans med vardagsrummet. Stilren vit inredning med valnötsfärgad laminatbänkskiva. Maskinparken består av dubbel kyl/frys, håll med fläkt, diskmaskin samt integrerad ugn i ergonomisk höjd. Goda förvaringsmöjligheter, härlig köks-ö med sittmöjligheter samt plats till matgrupp. Vita väggar och ljus laminatgolv.

VARDAGSRUM

Ljust vardagsrum med plats för stort soffmöblemang som övriga inredningsmöbler. Vita väggar och ljus laminatgolv. Altandörr ut till det inglasade uterummet samt vidare till uteplatsen i västerläge.

SOVRUM 1

Det största sovrummet finner du längst in i bostaden och har plats för dubbelsäng, tillhörande sängbord samt skjutgarderober. Vita väggar och ljus laminatgolv.

SOVRUM 2

Sovrum i bra storlek med plats för säng, skrivbord och förvaring. Vita väggar och ljus laminatgolv.

SOVRUM 3

Alldeles intill sovrum 2 finner du det sista sovrummet som du har direkt till höger från hallen. Plats för större säng, skrivbord och dylikt. Vita väggar och ljus laminatgolv.

BADRUM

Rymligt badrum med naturligt ljusinsläpp från ett fönster som är beklätt i modern grå våtrumsmatta. Inrett med toalett, handfat, dusch samt tvättmaskin.

GÄST-WC

Gäst-wc med ljusa väggar och livligt golv. Inredd med toalett och handfat.



Föreningen

Riksbyggen Helsingborgshus 12

ORGANISATIONSFORM

Bostadsrätt

ÄKTA/OÄKTA

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening

ANTAL LÄGENHETER

228

DELAT ÄGANDE

Delat ägande accepteras, dock med minst 10% ägande.

ÄGER FÖRENINGEN MARKEN

Ja

ÖVERLÅTELSEAVGIFT

1470 kr betalas av köpare

PANTSÄTTNINGSAVGIFT

588 kr

FÖRSÄKRING

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. Bostadsrättslägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

INFORMATION AVGIFT

1/9 2024 höjdes avgiften med 10 %. Inga ytterligare avgiftsförändringar planerade.

OM FÖRENINGEN

Föreningen äger fastigheterna Adolfsberg Västra 6 och 7 samt Adolfsberg Östra 2 i Helsingborgs kommun. På fastigheterna finns 14 byggnader med 228 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1970.

TV OCH BREDBAND

Ansluten Tele2/Comhem. Grundutbud 50-mbit samt kabel-tv ingår i månadsavgiften.

GEMENSAMMA UTRYMMEN

Tvättstuga, sophantering, bastu (Södra Hunnetorpsvägen 118), gym (Södra Hunnetorpsvägen 104), biljardhall, övernattningslägenhet samt festlokal.

PARKERING

Föreningen har 113 garage (ca 240 kr/mån) och 202 p-platser (ca 100 kr/mån) med separat kö. Besöksparkeringar mot betalning finns.

RENOVERINGAR

Utförda renoveringar:

2012/2013 - Takisolering

2014/2015 - Lekplatser

2015/2016 - PCB-sanering

2016/2017 - Ventilationskontroll/ Staminventering/ Byte av förrådsdörrar

2016/2017 - Ytterbelysning (byte till LED)/ Nytt taggssystem/elektroniskt bokningssystem

2017/2018 - Trapphus samt fasadbelysning (byte till LED)

2018/2019 - Dränering Södra Hunnetorpsvägen 63/ Byte av 20 garageportar

2019/2020 - Fasadenovering

2020/2021 - Installation av kameror i källare/ Fiberinstallation/ Fasadenovering

Planerade renoveringar:

Stambyte (Det har pågått diskussioner gällande stambyte men vid senaste stämma (2024-09-19) uppnåddes inte 2/3, som anses kvalificerad majoritet. Därav blev utfallet negativt för renoveringen)

Termostater

Låscylinderbyte till samtliga lägenheter tillsammans med dörrautomatik till entrédörrar med befintlig tagg

ÖVRIGT

Informationen grundar sig på föreningens årsredovisning, stadgar och information från föreningen. Potentiella köpare uppmanas starkt att själva verifiera alla uppgifter, särskilt om något är av särskilt stor vikt för dem.





Välkommen till Adolfsberg!

Adolfsberg, Ragnvalla och Västergård är tre bostadsområden i östra delen av Helsingborg. Ragnvalla och Adolfsberg började bebyggas på vid mitten av 1960-talet och de flesta husen har två eller tre våningar.

Adolfsberg är hem för ungefär 4 600 invånare. Den centrala bebyggelsen sträcker sig längs Hunnetorpsvägen.

KOMMUNIKATION

Området har utmärkta bussförbindelser som tar dig till stadens centrum och andra stadsdelar. I närheten omkring Södra Hunnetorpsvägen passerar busslinjerna 2, 4, 7 och 21.

NÄRSERVICE

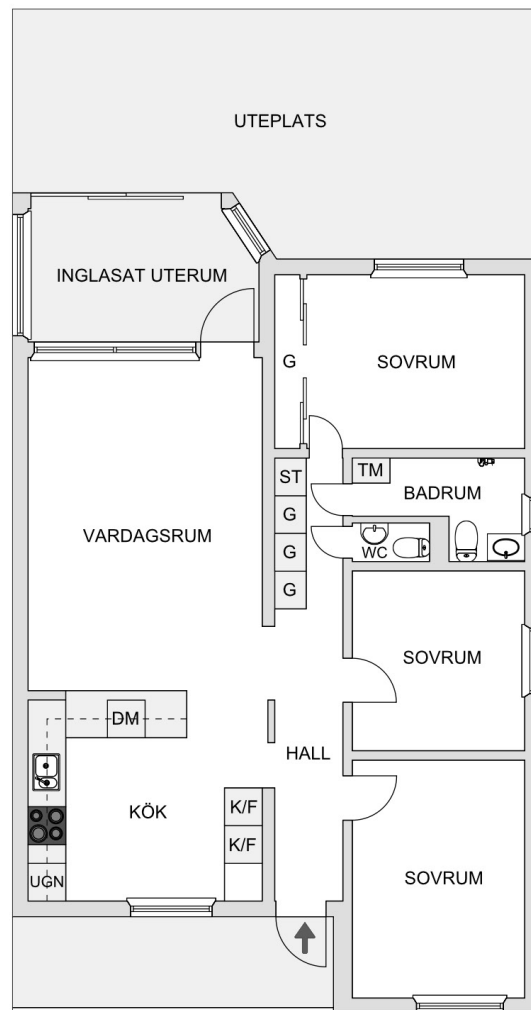
Matbutik, vårdcentral, café, fritidsgård, lekplatser, vårdboende, Adolfsbergskyrkan, skola och förskola når du på lätt gångavstånd i området. Dessutom har du även närheten till Västergårds Idrottsplats.

PARKERING

Goda parkeringsmöjligheter i området.



Planritning



Viss avvikelse kan förekomma.
Skala och mått kan avvika från verkligheten.

Viktig information till köpare.

- Bostadsrätt.

Nedan redogörs i stora drag för hur försäljningen kommer att gå vidare efter genomförda visningar samt hur säljaren avser att genomföra sin försäljning.

FASTIGHETSMÄKLARENS ROLL

Enligt den konsumentskyddande lagstiftningen fastighetsmäklarlagen (2011:666) är fastighetsmäklarens uppgift att vara en opartisk mellanman som ska tillvarata både säljarens och köparens intressen. Förmedlingsarbetet ska utföras omsorgsfullt och enligt god fastighetsmäklarsed. Alla fastighetsmäklare är registrerade hos den statliga tillsynsmyndigheten Fastighetsmäklarinspektionen (FMI).

OBJEKTSBESKRIVNING

Enligt fastighetsmäklarlagen ska fastighetsmäklaren tillhandahålla en skriftlig beskrivning av bostaden som enligt lag ska innehålla vissa obligatoriska uppgifter. Fastighetsmäklaren inhämtar uppgifter dels från säljaren, dels från offentliga register. En objektbeskrivning innehåller också viss allmän information.

Säljaren får alltid ta del av objektbeskrivningen och godkänna denna innan en försäljning påbörjas. Det är viktigt att påpeka att det är säljaren som i första hand är ansvarig för de uppgifter som finns med i objektbeskrivningen då de anses vara en del av överlåtelseavtalet. Fastighetsmäklaren kontrollerar bara säljarens uppgifter om det finns fog för att misstänka att dessa är felaktiga.

SÄLJARENS UPPLYSNINGSPLIKT

Säljaren har ingen generell upplysningsplikt om allt hon eller han känner till. Utgångsläget är att säljaren inte kan göras ansvarig för fel eller brister som köpare borde ha kunnat upptäcka vid en noggrann undersökning. Säljaren har i vissa situationer ändå ett ansvar att informera om fel och brister hon eller han känner till och borde förstå är av betydelse. Säljaren kan inte underlåta sig att upplysa om fel, brister eller avvikelser som är av väsentlig betydelse, dvs något som köparen borde kunna räkna med att ha blivit informerad om och som kan antas ha påverkat köpet. Läs mer på husmanhagberg.se/undersokningsplikt/bostadsratt

KÖPARENS UNDERSÖKNINGSPLIKT

En bostadsrätt betraktas enligt lag som lös egendom. Ett köp av en bostadsrätt regleras därför av Köplagen (1990:938). Köplagens regler passar dock inte så bra för prövning av fel i bostadsrätt, därför tillämpas oftast motsvarande regler i Jordabalken, 4 kap. Utgångsläget är att bostadsrätten köps i det skick den befinner sig i på kontraktsdagen. Det betyder att köparen inte i efterhand kan åberopa fel eller brister hon eller han antas ha känt till vid köpet eller vad som borde ha upptäckts vid en noggrann undersökning. Inte heller för fel och brister som ska kunna misstänkas med tanke på förutsättningarna som finns med anledning av bostadsrättens ålder och skick. Det innebär att köparen efter köpet inte kan klaga på att t ex en äldre frys inte fungerar.

Undersökningsplikten är långtgående och det är mycket viktigt att köparen noggrant undersöker bostadsrätten före köp. Ta gärna hjälp av en sakkunnig person. Upp till två år efter köpet ansvarar säljaren för fel som fanns vid köptillfället och som inte gått att upptäcka vid en noggrann undersökning och/eller som köparen inte borde räknat med, med tanke på bostadsrättens skick och ålder.

Läs mer på husmanhagberg.se/undersokningsplikt/bostadsratt

FÖRENINGENS EKONOMI

Det är viktigt att köparen tar del av föreningens årsredovisning och annan tillgänglig information för att få en god uppfattning om föreningens ekonomi. Föreningens totala låneskuld, när befintliga lån sätts om, fastighetens renoveringsbehov m m kan vara faktorer som kan påverka ekonomin och således månadsavgiften i framtiden. Viktiga dokument och handlingar finns att tillgå i bostadsrepresentationen på husmanhagberg.se

BUDGIVNING

År flera spekulanter intresserade av att köpa samma bostad tillämpas normalt sett en budgivning. En budgivning kan gå till på flera olika sätt och det finns enligt lag inga bestämda regler för hur den ska gå till. HusmanHagberg tillämpar öppen budgivning om säljaren uttryckligen inte har bestämt något annat tillvägagångssätt. Ingenting är klart och parterna är inte juridiskt bundna förrän ett köpeavtal är undertecknat. Köparen har när som helst rätt att dra tillbaka sitt bud och säljaren har fri prövningsrätt, vilket innebär att säljaren inte behöver sälja till den med högsta budet utan bestämmer fritt om hon eller han vill sälja, till vem och till vilket pris. Säljaren kan även när som helst ändra formen för budgivningen eller helt avbryta den. I de fall det inkommer bud till

fastighetsmäklaren efter att budgivningen är avslutad men innan köpeavtal är signerade, är fastighetsmäklaren enligt lag skyldig att framföra budet till säljaren som får avgöra om hon eller han vill avfärda eller anta budet. Fastighetsmäklaren ska enligt lag föra en budförteckning över alla bud, med kontaktuppgifter till budgivarna. Denna budförteckning lämnas endast till säljare och köpare i samband med att köpeavtal tecknas eller senast när ev. villkor i köpeavtalet är uppfyllda. Mer info om och hur en öppen budgivning går till finns på husmanhagberg.se/budgivning

BOENDEKOSTNADSKALKYL

Fastighetsmäklaren erbjuder alltid en skriftlig kalkyl över köparens boendekostnader. Meddela din mäklare om du önskar en boendekostnadskalkyl.

KONTRAKTSSKRIVNING

Vid kontraktsskrivning träffas parterna vanligtvis på fastighetsmäklarens kontor. Fastighetsmäklaren upprättar köpehandlingarna och går igenom dessa med parterna. Oftast vill parterna skriva så fort som möjligt, eftersom varken bud eller anbud är bindande tills överlåtelseavtal är påskrivet av båda parter.

HANDPENNING

Handpenning ska erläggas med vanligtvis 10% av köpeskillingen och betalas normalt senast fem arbetsdagar efter kontraktsskrivning. Handpenningen deponeras på fastighetsmäklarens klientmedelskonto, skilt från fastighetsmäklarens övriga tillgångar, till dess att alla villkor i avtalet är uppfyllda. Köpet är fullbordat först när bostadsrättsföreningen har beviljat köparen medlemskap i föreningen. I samband med medlemsansökan tar föreningen en kreditupplysning på köparen.

ÖVERLÅTELSEAVGIFT/PANTSÄTTNINGSAVGIFT

De flesta bostadsrättsföreningar debiterar en överlåtelseavgift som får uppgå till max 2,5% av ett prisbasbelopp och en pantsättningsavgift som får uppgå till max 1% av ett prisbasbelopp per lån.

TILLTRÄDE

Vid tillträdet, då slutbetalning sker, träffas säljare och köpare på fastighetsmäklarens kontor eller hos köparens bank. Fastighetsmäklaren skickar i god tid innan ut en avräkning mellan parterna där det framgår vad som betalats och vad som kvarstår att betala. Här regleras också ev. övriga löpande kostnader, normalt sett endast månadsavgiften. Vid tillträdet överlämnar också fastighetsmäklaren en journal över de arbetsuppgifter som är utförda under förmedlingen.

REKLAMATION TILL SÄLJAREN

Det är säljaren som ansvarar för väsentliga fel eller brister i bostadsrätten upp till två år efter tillträdet (se "Köparens undersökningsplikt" ovan). Om köparen vill framställa krav mot säljaren gällande fel i bostadsrätten, ska detta göras inom skäligen tid efter det att köparen upptäckt, eller borde ha upptäckt felet.

TILLÄGGSTJÄNSTER

Fastighetsmäklaren kan i vissa fall erhålla administrationsersättning från leverantörer och samarbetspartners. Ev. administrationsersättningar presenteras i det separata dokumentet "Sidotjänster".

KUNDEVÄGLADARE

Frågor gällande en specifik bostadsaffär besvaras i första hand av ansvarig fastighetsmäklare. Vid ytterligare information eller vid frågor kring fastighetsmäklartjänsten hänvisar vi till Mäklarsamfundets Kundvägladare. Kontaktuppgifter finns på husmanhagberg.se/kundvagledare

HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

HusmanHagberg behandlar de personuppgifter som lämnas till fastighetsmäklare eller annan person ansluten till HusmanHagberg i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). Läs mer på husmanhagberg.se/gdpr



Boka värdering med oss
på maeklarbokningen.se

HUSMANHAGBERG HELSINGBORG
Stortorget 16 Helsingborg
Tel: 042-22 51 00
Mail: helsingborg@husmanhagberg.se
husmanhagberg.se/helsingborg

 **HusmanHagberg**[®]