

Örgryte koloniträdgårdar!

Protokoll fört vid Örgryte koloniträdgårdars årsmöte 2025-03-02

Plats Hyresgästföreningens lokal Kastanjen, Olskroksgatan 7

1. Mötets öppnande

Föreningens ordförande Kristina Stenvall hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2. Fastställande av dagordning och röstlängd

Dagordningen fastställdes enligt förslag. Röstlängden omfattade 17 medlemmar, varav 15 närvarande och 2 genom fullmakt.

3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning

Kallelsen skickades till alla medlemmar via e-post inom föreskriven tid.

Årsmötet godkände kallelsen.

4. Val av ordförande att leda mötet

Kristina Stenvall valdes till ordförande för årsmötet.

5. Val av protokollförare

Catharina Broberg valdes att föra protokollet.

6. Val av två justerare tillika rösträknare

David Bukovinszky och Katarina Mühlenbock valdes att justera protokollet och att utföra rösträkning.

7. Styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse

Verksamhetsberättelsen för 2024 var utsänd till alla medlemmar. Den föredrogs rubrikvis av föreningens ordförande och mötet gavs möjlighet till frågor.

Årsmötet godkände därefter verksamhetsberättelsen.

8. Revisorns berättelse

Revisor Miloslava Stevichova föredrog revisionsberättelsen för 2023.

Årsmötet beslutade att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

9. Fastställande av balans- och resultaträkning

Kassör Katarina Mühlenbock redovisade resultat- och balansräkning.

Årsmötet fastställde därefter balans- och resultaträkningen.

10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

11. Beslut i anledning av föreningens över- eller underskott enligt balansräkningen

Årsmötet godkände styrelsens förslag att balansera årets överskott i ny räkning.

12. Behandling av inlämnade motioner och förslag från styrelsen

Motion om städning av gemensam toalett. Årsmötet avslog motionen enligt styrelsens förslag.

Förslaget om städ- och gräsklippningslista godkändes.

Det beslöts att öppet hus och medlemsfest ska hållas 28 juni och medlemsmöte 29 juni.

Det beslöts att arbetsdagar ska hållas den 26 april, 14 juni och 18 oktober.

13. Fastställande av ordnings- och byggregler inkl. avgifter vid utebliven insats

En ändring av reglerna gällande deltagande i arbetsdagar föredrogs.

”Medlem är skyldig att delta i två av årets tre arbetsdagar. Deltagande är frivilligt för medlemmar över 80 år. Arbetsinsatsen beräknas omfatta 8 timmar per år och lott. Vid frånvaro från mer än en arbetsdag debiteras medlem 500 kr per tillfälle.”

Årsmötet fastställde de befintliga ordnings- och byggreglerna med denna ändring.

14. Beslut om ersättning till styrelseledamöter, revisorer och suppleanter

Det beslöts att dessa ska vara oförändrade.

15. Fastställande av budget och avgifter 2025

Styrelsens förslag till budget och avgifter för 2025 godkändes.

16. Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter

Valberedningen, Paivi Jämsä och Helene Brembeck, presenterade förslag till styrelse.

Katarina Mühlenbock omvaldes till kassör under två år.

David Bukovinszky omvaldes till ordinarie ledamot under två år

Lisen Niklasson valdes till ny ordinarie ledamot under två år.

Till suppleant valdes Catharina Broberg.

17. Val av revisor och revisorssuppleant

Valberedningens förslag att välja Mattias Johansson till revisor och Miloslava Stevichova till revisorssuppleant godkändes.

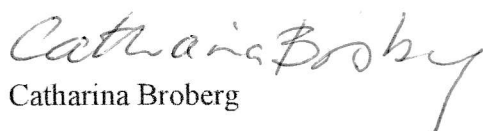
18. Val av valberedning

Årsmötet uppdrog åt styrelsen att utgöra valberedning inför nästa årsstämma.

19. Mötet avslutas.

Ordförande avslutade mötet och tackades med en tulpanbukett. Avgående suppleant och tidigare styrelseledamot Solveig Starfors avtackades också med en bukett.

Efter mötesförhandlingarna serverades kaffe och semla samt gavs tillfälle till diskussion.



Catharina Broberg

Mötessekreterare



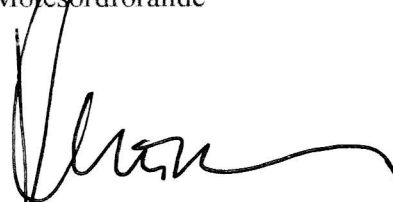
Kristina Stenvall

Mötesordförande

Justeras:



David Bukovinszky



Katarina Mühlenbock

Bilaga: Röstlängd