

Årsredovisning 2024

HSB Brf Flygmekanikern i Stockholm

769607-2706



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för HSB Brf Flygmekanikern i Stockholm

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-06-19. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2005-06-09 och nuvarande stadgar registrerades 2024-10-28 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Flygmekanikern 1	2005	Stockholm

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar tom 240731 och från 240801 hos IF.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2007

Föreningen har 36 bostadsrätter om totalt 1 980 kvm. Byggnadernas totalyta är 1980 kvm.

Styrelsens sammansättning

Andreas Falk	Ordförande
Marta Mencarini Karlsson	Vice ordförande
Dorothy Wallstenius	Styrelseledamot
Jens Isaksson	Styrelseledamot
Jesper Lindholm	Styrelseledamot
Marie Anette Hillerby Johansson	Styrelseledamot
Monika Misiowiec	Suppleant
Ragnar Bengtsson	Suppleant

Valberedning

Veronica Ekeröth
Erika Johanna Dienert
Solveig Sandberg

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen, två i föreningen av ledamöterna

Revisorer

Anna Engbrink Revisor
Ola Trané Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-21. Extra stämma hölls även 2024-03-17.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2025 och sträcker sig fram till 2055. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Vidare utveckling av projekt för uppsamling av regnvatten
Beskrining/kontroll av våra skadade träd efter det stora snöfallet i vintras.
STOKAB har installerat en ny fiberoptisk förbindelse i vår fastighet (miljöhuset).
Vidareutveckling av projekt solpaneler.
Kontroll av värmeläckage i våra hus, för att förbättra vår energideklaration.
Föreningen har genomfört ett försäkringsbyte från Länsförsäkringar till Proinova AB.
Styrelse kommer att hantera underhållsplanen i egen regi.
Balkong pelare utvärdering och offert framtagning.
Upprustning gräsmatta, 3 träd planterades.
OVK
Aktivt arbete för att identifiera en ny bankpartner med förmånligare ränta, i syfte att optimera föreningens ekonomiska förutsättningar.

Planerade underhåll

- 2025** ● Efter rådgivning med arborist beslutades att ta ner popplarna vid hus B
Brandskyddskontroll SBA, sker årsvis.
Komplettering av grus till våra grusgångar.
Vidareutveckling av projekt solpaneler.
Projektering av grönytan vid hus D för att förbättra möjligheten att nyttja den på ett bra sätt, med hjälp av trädgårdsgruppen.
Trasigt staket utanför hus B och E.
Byt elbolag från Fortum till Vattenfall
Godkännande av anmälan till Länsstyrelsen för avverkning av två popplar.
Översyn av tak och takavvattning
Föreningen har bytt bank från Swedbank till Handelsbanken och därigenom säkrat en förmånligare ränta på sina lån.
Renovering av skadade balkong stolpar.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	NABO
Energioptimering och värme system drift	NABO
Fastighetsskötsel	NABO
Montera (avropsavtal)	MONTERA AB
Snöröjning	Vantör Service och Support AB (fd Fastighetskonsulterna.se)
Sophantering	SOPSAM - Sopsug i Skarpnäck Samfällighetsförening
Teknisk förvaltning	NABO
Underhåll tvättstugan	SÖDERKYL AB

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Sopsug i Skarpnäck Samfällighetsförening, med en andel på 0.7%.
Samfälligheten förvaltar samfälligheten ansvarar för sophanteringen, inklusive både sopinkast/sopsug och soprummet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-02-01 med 6%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen är 41 st, det har inte skett några överlåtelse under året.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 379 544	2 255 088	2 013 516	2 015 880
Resultat efter fin. poster	-165 369	-83 861	-33 992	-48 266
Soliditet (%)	56	56	55	54
Yttre fond	3 392 226	2 708 070	2 070 008	1 843 008
Taxeringsvärde	58 200 000	58 200 000	58 200 000	43 000 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 202	1 139	1 017	1 017
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	100,0	99,4	100,0	99,9
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	7 845	7 895	8 198	8 476
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	7 845	7 895	8 198	8 476
Sparande per kvm totalyta, kr	123	170	219	318
Elkostnad per kvm totalyta, kr	25	29	41	30
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	166	156	144	142
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	55	47	37	34
Energikostnad per kvm totalyta, kr	247	233	221	206
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,23	4,01	0,91	0,72
Räntekänslighet (%)	6,53	6,93	8,06	8,33

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Styrelsen anser att nuvarande kassaflöde och sparande är tillräckligt för att kunna finansiera föreningens framtida ekonomiska åtaganden

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	20 790 000	-	-	20 790 000
Fond, yttre underhåll	2 708 070	-	684 156	3 392 226
Balanserat resultat	-3 134 614	-83 861	-684 156	-3 902 631
Årets resultat	-83 861	83 861	-165 369	-165 369
Eget kapital	20 279 595	0	-165 369	20 114 226

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-3 902 631
Årets resultat	-165 369
Totalt	-4 068 000

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	746 000
Att från yttre fond i anspråk ta	-60 000
Balanseras i ny räkning	-4 754 000
	-4 068 000

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 379 544	2 255 088
Övriga rörelseintäkter	3	-3	13 142
Summa rörelseintäkter		2 379 541	2 268 230
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 286 190	-1 121 101
Övriga externa kostnader	9	-130 177	-126 182
Personalkostnader	10	-119 410	-107 661
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-349 896	-359 436
Summa rörelsekostnader		-1 885 672	-1 714 380
RÖRELSERESULTAT		493 869	553 850
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1	968
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-659 239	-638 678
Summa finansiella poster		-659 238	-637 710
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-165 369	-83 861
ÅRETS RESULTAT		-165 369	-83 861

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	35 493 483	35 841 507
Maskiner och inventarier	13	0	1 872
Summa materiella anläggningstillgångar		35 493 483	35 843 379
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav		500	500
Summa finansiella anläggningstillgångar		500	500
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		35 493 983	35 843 879
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		15 937	25 450
Övriga fordringar	14	399 235	427 795
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	119 132	127 698
Summa kortfristiga fordringar		534 304	580 943
Kassa och bank			
Kassa och bank		1	1
Summa kassa och bank		1	1
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		534 305	580 944
SUMMA TILLGÅNGAR		36 028 288	36 424 823

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		20 790 000	20 790 000
Fond för yttre underhåll		3 392 226	2 708 070
Summa bundet eget kapital		24 182 226	23 498 070
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 902 631	-3 134 614
Årets resultat		-165 369	-83 861
Summa fritt eget kapital		-4 068 000	-3 218 475
SUMMA EGET KAPITAL		20 114 226	20 279 595
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	15 532 250	15 632 250
Leverantörsskulder		49 156	173 334
Skatteskulder		5 612	6 815
Övriga kortfristiga skulder		-444	-442
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	327 489	333 270
Summa kortfristiga skulder		15 914 063	16 145 228
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		36 028 288	36 424 823

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	493 869	553 850
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	349 896	359 436
	843 765	913 286
Erhållen ränta	1	968
Erlagd ränta	-681 819	-625 887
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	161 947	288 366
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	18 162	-29 752
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-108 585	122 500
Kassaflöde från den löpande verksamheten	71 524	381 114
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-100 000	-600 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-100 000	-600 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-28 476	-218 886
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	422 957	641 843
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	394 480	422 957

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för HSB Brf Flygmekanikern i Stockholm har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,87 % / 120 år
Maskiner och inventarier	20 % / 5 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	2 379 201	2 255 088
Övriga intäkter	343	0
Summa	2 379 544	2 255 088

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	-3	-0
Elprisstöd	0	13 142
Summa	-3	13 142

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel	84 820	73 335
Besiktning och service	17 775	0
Trädgårdsarbete	92 161	23 053
Snöskottning	49 985	61 922
Övrigt	0	4 456
Summa	244 741	162 766

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	17 623	12 656
Tvättstuga	6 448	3 853
Soprum/miljöanläggning	0	2 496
Dörrar och lås/porttele	2 509	0
VA	10 625	9 720
Värme	7 844	8 500
Ventilation	16 001	2 150
Tak	4 875	4 000
Gård/markytor	5 887	5 294
Försäkringsärende/vattenskada	58 377	0
Temp. rep und eller projekt	0	5 121
Summa	130 189	53 790

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Övrigt plan. UH	0	61 844
VA	60 000	0
Summa	60 000	61 844

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	49 822	58 314
Uppvärmning	329 284	308 672
Vatten	109 419	93 561
Sophämtning	2 501	4 919
Summa	491 026	465 466

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	69 301	53 799
Tomträttsavgälder	108 000	108 000
Kabel-TV	18 444	18 410
Övrigt	47 399	44 615
Samfällighet	58 410	95 207
Fastighetsskatt	58 680	57 204
Summa	360 234	377 235

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	5 457	24 846
Övriga förvaltningskostnader	40 804	36 027
Juridiska kostnader	17 158	3 125
Revisionsarvoden	23 150	19 775
Ekonomisk förvaltning	43 608	42 408
Summa	130 177	126 182

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	90 670	83 818
Löner, arbetare	3 000	1 300
Sociala avgifter	25 740	22 543
Summa	119 410	107 661

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	658 698	638 730
Övriga räntekostnader	541	-52
Summa	659 239	638 678

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	39 997 500	39 997 500
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	39 997 500	39 997 500
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-4 155 993	-3 807 969
Årets avskrivning	-348 024	-348 024
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 504 017	-4 155 993
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	35 493 483	35 841 507
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	41 000 000	41 000 000
Taxeringsvärde mark	17 200 000	17 200 000
Summa	58 200 000	58 200 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	57 030	57 030
Utgående anskaffningsvärde	57 030	57 030
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-55 158	-43 746
Avskrivningar	-1 872	-11 412
Utgående avskrivning	-57 030	-55 158
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	1 872

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	4 756	4 839
Nabo Klientmedelskonto	394 478	421 988
Nabo Räntekonto	1	968
Summa	399 235	427 795

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20 707	-2 313
Fastighetsskötsel	21 092	20 580
Försäkringspremier	28 967	33 091
Kabel-TV	4 613	4 611
Tomträtt	32 325	60 827
Förvaltning	11 428	10 902
Summa	119 132	127 698

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Swedbank	2025-01-28	3,40 %	2 166 627	2 266 625
Swedbank	2025-02-28	3,06 %	3 449 999	3 550 000
Swedbank	2025-02-28	3,06 %	9 265 624	9 365 625
Swedbank	2025-02-28	3,06 %	450 000	450 000
Swedbank	2025-01-28	3,40 %	200 000	
Summa			15 532 250	15 632 250
Varav kortfristig del			15 532 250	15 632 250

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 13 532 250 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristig tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
El	6 203	5 996
Uppvärmning	43 190	43 192
Utgiftsräntor	50 776	73 356
Vatten	28 113	22 802
Förutbetalda avgifter/hyror	199 207	187 924
Summa	327 489	333 270

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	19 371 000	19 371 000

Underskrifter

_____-_____-_____-

Ort och datum

Andreas Falk
Ordförande

Marta Mencarini Karlsson
Vice ordförande

Dorothy Wallstenius
Styrelseledamot

Jens Isaksson
Styrelseledamot

Jesper Lindholm
Styrelseledamot

Marie Anette Hillerby Johansson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats _____-_____-_____

Anna Engbrink
Revisor

Ola Trané
Revisor