

Årsredovisning

2022-01-01 – 2022-12-31

RBF Brastad Berget
Org nr: 769608-6789



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Brastad Berget får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret

2022-01-01 till 2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningen har sitt säte i Lysekils kommun.

Årets resultat är lägre än föregående år p.g.a föreningen har genomfört en stamrening som blev klar våren 2022. Detta har ökat avskrivningarna samt ökat räntekostnaderna då föreningen tog nya lån i samband med stambytet.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 370% till 154%.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 541 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 585 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Tuntorp 11:120 i Lysekils Kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 87 lägenheter varmed föreningen äger en av dessa lägenheter (ett antal lägenheter är sammanslagna). Byggnaderna är uppförda 1970 till 1973. Fastighetens adress är Sågvägen , 454 30 Brastad.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam via Proinova

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	Summa
22	43	11	11	87

Total tomtarea 15 822 m²

Total bostadsarea 5 274 m²

Årets taxeringsvärde 35 200 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 32 200 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Bohus-Älvsborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Fastighetsförvaltning	Riksbyggen
Värme och elavläsning	Techem Inergi
Elleverans	Luleå Energi AB
Kollektivt bredband	Telia
Fibernät samt serviceavtal	TeliaSonera Sverige AB
Renhållning	Rambo
Vatten/avlopp, elnät	LEVA Lysekil
Kontroll av brandutrustning	U-a Brandservice
Filterbyte	Halleröds vent. och radon
Service av portsystem	Dialect telemontage

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 117 tkr och planerat underhåll för 165 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i november 2022. För de närmaste 10 åren uppgår underhållskostnaden totalt till 1 599 tkr (303kr/m²). Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 159 tkr per år. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 155 tkr. Föreningens underhållsfond uppgår per 2022-12-31 till 3 011 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Byte takfläktar	2010	Byte takfläktar samt installerat FTX i vissa lägenheter
Entrédörrar	2013	Byte entrédörrar samt passagesystem
Fasader	2015	Målning av framsida samt balkongväggar
Fiber	2015	Anläggning fiber
Balkongtak samt isolering av vind (Hus 7 och 9)	2019	
Belysning källare	2020	
Tvättstuga	2020	Mangel
Balkongtak samt isolering av vind (Hus 4 och 6)	2020-2021	

Årets utförda underhåll (i kr)

Beskrivning	Belopp
Kök gemensamhetslokal avlopp och filter	54 260
Tvätt fasad och byte fläktar	110 880

Planerat underhåll, enligt UH-plan	År	Kommentar
Målning trapphus	2028	
Byte säkerhetsdörrar/lägenhetsdörrar	2028	

Under räkenskapsåret 2022 har föreningen utfört stam och badrumsrenovering. Det kostade 37 250 000 kr och finansierades med lån och höjning på årsavgifterna. Det påbörjades under januari 2022 och färdigställdes våren/sommaren 2022. De tidigare stammarna har utrangerats vilket innebar en engångskostnad på 508 tkr. Se resultaträkningen.

Följande åtgärder som gjordes;

- Byte av VA stammar
- Byte av kulvert
- Ytskiktrenovering av badrum med nytt kakel och klinker samt nya badrumsinventarier
- Asbestsanering i samtliga badrum + sanering av rörstråk i källare hus 4
- Rensning och spolning av dagvattennät

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Peter Lindström	Ordförande	2023
Laila Hansen	Sekreterare	2024
Harry Nekkö	Vice ordförande	2023
Tom Boberg	Ledamot	2024
Andreas Bassi	Ledamot	2024
Anders Lindqvist	Ledamot Riksbyggen	2023

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Annika Olsson	Suppleant	2023
Merja Johansson	Suppleant	2023
Kristian Bäckström	Suppleant Riksbyggen	2023

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
RevisorsCentrum i Skövde AB		
Huvudansvarig, Martin Johansson	Auktoriserad revisor	2023
Alma Kongle	Förtroendevald revisor	2023

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anna Sonnergård	2023
Dagfinn Lundås	2023

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen gått över i K3 i samband med stambytet. Därför har föreningen ändrat avskrivningsplan till komponentavskrivning. Se info i tidigare text. I samband med detta portionerades ett bokfört värde på mark ut ur byggnadsvärdet motsvarande markvärde i taxeringsbevis.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 106 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 4 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 5 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 105 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2022-01-01 då avgifterna höjdes med 11%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 9% från och med 2023-01-01

Årsavgifterna 2022 uppgår i genomsnitt till 704 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 6 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 12 st.) *uj*

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 236	3 700	3 397	3 376	3 296
Resultat efter finansiella poster	-955	-299	519	-698	370
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	430	-534	32	-1 185	-117
Balansomslutning	56 283	20 153	20 381	20 134	20 671
Soliditet %	31	90	91	90	90
Likviditet %	154	370	415	290	383
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	704	634	576	560	545
Driftkostnader, kr/m ²	531	586	358	558	333
Ränta, kr/m ²	160	3	4	4	5
Lån, kr/m ²	7 199	187	208	227	248

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter mm som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 79,4 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen. *uj*

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlems-insatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	16 240 000	3 026 647	-791 851	-299 925
Extra reservering för under-håll enl. stämmobeslut		0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut			-299 925	299 925
Reservering underhållsfond		155 000	-155 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-165 140	165 140	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0			
Överföring från uppskrivningsfonden			0	
Årets resultat				-955 548
Vid årets slut	16 240 000	3 016 507	-1 081 636	-955 548

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-1 091 776
Årets resultat	-955 548
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-155 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	165 140
Summa	-2 037 184

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr - 2 037 184

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	4 236 624	3 700 322
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 165 819	257 051
Summa rörelseintäkter		5 402 443	3 957 373
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 800 913	-3 088 244
Övriga externa kostnader	Not 5	-598 302	-564 608
Personalkostnader	Not 6	-103 659	-95 703
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 540 828	-515 728
Övriga rörelsekostnader	Not 7	-508 297	
Summa rörelsekostnader		-5 551 999	-4 264 283
Rörelseresultat		-149 556	-306 910
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		13 104	13 104
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		22 415	8 310
Räntekostnader och liknande resultatposter		-841 510	-14 429
Summa finansiella poster		-805 992	6 985
Resultat efter finansiella poster		-955 548	-299 925
Årets resultat		-955 548	-299 925
Avsättning till underhållsfond		-155 000	-750 000
Ianspråktagande av underhållsfond		165 140	1 459 931
Resultat efter fondförändring		-945 408	410 006

Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	52 980 514	15 735 436
Inventarier, verktyg och installationer	Not 9	98 576	153 872
Summa materiella anläggningstillgångar		53 079 090	15 889 308
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 10	191 500	191 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		191 500	191 500
Summa anläggningstillgångar		53 270 590	16 080 808
Omsättningstillgångar			
Bränslelager		209 214	140 272
Summa Lager och pågående arbeten		209 214	140 272
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		48 296	309
Övriga fordringar		78 918	101 185
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	256 552	248 618
Summa kortfristiga fordringar		383 766	350 112
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 419 576	3 581 831
Summa kassa och bank		2 419 576	3 581 831
Summa omsättningstillgångar		3 012 556	4 072 215
Summa tillgångar		56 283 145	20 153 022

Balansräkning

Belopp i kr		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		16 240 000	16 240 000
Fond för yttre underhåll		3 016 507	3 026 647
Summa bundet eget kapital		19 256 507	19 266 647
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 081 636	-791 851
Årets resultat		-955 548	-299 925
Summa fritt eget kapital		-2 037 184	-1 091 776
Summa eget kapital		17 219 323	18 174 871
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 10	37 106 940	877 648
Summa långfristiga skulder		37 106 940	877 648
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 10	859 708	109 708
Leverantörsskulder		310 063	369 321
Skatteskulder		8 195	10 307
Övriga skulder		550	4 535
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 11	778 367	606 632
Summa kortfristiga skulder		1 956 883	1 100 504
Summa eget kapital och skulder		56 283 145	20 153 022

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången till K3 har inte föranlett några ändringar i resultaträkningen, balansräkningen eller noter och någon effekt i det egna kapitalet har med anledning av övergången till K3 inte uppkommit. Omräkning av jämförelseåret har inte skett, vilket kan innebära en bristande jämförbarhet

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Stomme och grund	Linjär	54
Balkong	Linjär	2
El	Linjär	18
Entrédörrar och portar	Linjär	11
Fasad	Linjär	18
Fönster	Linjär	20
Övrigt	Linjär	21
Tak	Linjär	18
Tvättstuga	Linjär	18
Stammar	Linjär	50
Ventilation	Linjär	37
Värme	Linjär	6
Laddstolpe	Linjär	5
Parkering	Linjär	20

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 711 168	3 343 380
Hyror, bostäder	30 322	27 726
Hyror, lokaler	0	18
Bränsleavgifter, bostäder	489 122	328 353
Elavgifter	6 012	845
Summa nettoomsättning	4 236 624	3 700 322

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Kabel-tv-avgifter	185 040	204 816
Övriga ersättningar	21 202	22 993
Övriga sidointäkter	1 942	102
Fakturerade tillval badrum	957 635	29 078
Försäkringsersättningar	0	62
Summa övriga rörelseintäkter	1 165 819	257 051

Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Underhåll	-165 140	-1 459 931
Reparationer	-117 055	-120 082
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-105 600	-96 600
Försäkringspremier	-95 012	-94 848
Kabel- och digital-TV	-179 835	-197 617
Återbäring från Riksbyggen	5 600	5 000
Systematiskt brandskyddsarbete	-5 696	-7 706
Serviceavtal	-23 206	-23 806
Sotning	0	-2 480
Obligatoriska besiktningar	-940	-2 100
Tillval badrum och elavläsning	-1 045 590	0
Snö- och halkbekämpning	-14 906	-59 602
Förbrukningsinventarier	-95 844	-18 256
Fordons- och maskinkostnader	-226	0
Vatten	-173 940	-180 718
Fastighetsel	-601 857	-530 229
Uppvärmning	-82 077	-208 473
Sophantering och återvinning	-97 300	-89 840
Förvaltningsarvode drift	-2 289	-957
Summa driftskostnader	-2 800 913	-3 088 244

Not 5 Övriga externa kostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förvaltningsarvode administration	-473 960	-463 116
Lokalkostnader	-2 155	-3 165
IT-kostnader	-19 149	-15 882
Arvode, yrkesrevisorer	-26 311	-18 013
Övriga förvaltningskostnader	-27 304	-15 328
Kreditupplysningar	-9 875	-291
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-8 211	-19 040
Kontorsmateriel	-8 139	-9 600
Telefon och porto	-14 191	-12 510
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-4	-36
Medlems- och föreningsavgifter	-4 277	-4 277
Bankkostnader	-3 726	-2 650
Övriga externa kostnader	-1 000	-700
Summa övriga externa kostnader	-598 302	-564 608

Not 6 Personalkostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Styrelsearvoden	-82 000	-77 000
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-4 000	-1 200
Övriga kostnadsersättningar	-3 263	-3 563
Sociala kostnader	-14 396	-13 940
Summa personalkostnader	-103 659	-95 703

Not 7 Övriga rörelsekostnader

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Förlust vid avyttring av anläggningstillgång	-508 296	0
Summa övriga rörelsekostnader	-508 296	0

Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Byggnader	17 130 284	16 210 000
Standardförbättringar	-	4 486 484
Markanläggning	754 309	754 308
Mark	3 566 200	-
	21 450 792	21 450 792
Årets anskaffningar		
Stammar	39 268 906	-
	39 268 906	-
Årets utträngning		
Stammar	-885 066	-
	-885 066	-
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	59 834 632	21 450 792
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-5 526 780	-2 549 557
Standardförbättringar	-	-2 501 818
Markanläggningar	-188 576	-150 861
	-5 715 356	-5 202 236
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-1 477 817	-260 053
Uträngning stammar	376 770	-
Årets avskrivning standardförbättringar	-	-215 351
Årets avskrivning markanläggningar	-37 715	-37 715
	-1 138 762	-513 119
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-6 854 118	-5 715 356
Restvärde enligt plan vid årets slut	52 980 514	15 735 436
Varav		
Byggnader	48 886 297	13 400 390
Standardförbättringar	-	1 769 314
Markanläggningar	528 017	565 732
Mark	3 566 200	-
Taxeringsvärden		
Bostäder	35 200 000	32 200 000
Totalt taxeringsvärde	35 200 000	32 200 000
<i>varav byggnader</i>	<i>28 000 000</i>	<i>25 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>7 200 000</i>	<i>7 200 000</i>

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början		
Laddstolpar	156 480	0
	156 480	0
Årets anskaffningar		
Laddstolpar- bidrag naturvårdsverket	- 30 000	156 480
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	126 480	156 480
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Laddstolpar	-2 608	0
	-2 608	0
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning laddstolpar	-25 296	-2 608
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-27 904	-2 608
Restvärde enligt plan vid årets slut	98 576	153 872
Varav		
Laddstolpar	98 576	153 872

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Andelar i Riksbyggens Intresseförening	136 500	136 500
Ägande lägenhet 3047	55 000	55 000
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	191 500	191 500

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	106 592	95 012
Förutbetalt förvaltningsarvode	118 490	118 490
Förutbetalad kabel-tv-avgift	29 973	29 973
Förutbetalad kostnad bredbandsanslutning	1 498	5 143
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	256 552	248 618

Not 12 Övriga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Inteckningslån	37 966 648	987 356
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	0	0
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-859 708	-109 708
Långfristig skuld vid årets slut	37 106 940	877 648

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,68%	2024-12-20	987 356,00	0,00	109 708,00	877 648,00
SWEDBANK	4,29%	2027-06-23	0,00	1 800 000,00	9 000,00	1 791 000,00
SWEDBANK	3,13%	2028-03-24	0,00	7 000 000,00	70 000,00	6 930 000,00
SWEDBANK	3,82%	2029-04-25	0,00	6 350 000,00	63 500,00	6 286 500,00
SWEDBANK	3,21%	2030-03-25	0,00	7 000 000,00	70 000,00	6 930 000,00
SWEDBANK	3,84%	2031-04-25	0,00	6 350 000,00	63 500,00	6 286 500,00
SWEDBANK	2,41%	2032-01-23	0,00	9 000 000,00	135 000,00	8 865 000,00
Summa			987 356,00	37 500 000,00	520 708,00	37 966 648,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 859 tkr kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 33 668 tkr till betalning efter 5 år.

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna sociala avgifter	21 000	21 000
Upplupna räntekostnader	131 837	107
Upplupna driftskostnader	0	29 838
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	2 409
Upplupna elkostnader	106 392	76 204
Upplupna vattenavgifter	12 331	15 839
Upplupna styrelsearvoden	83 200	83 200
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	43 947	3 225
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	379 660	374 810
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	778 367	606 632

Not Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	38 145 000	3 629 000

Styrelsens underskrifter

Brastad 2023-03-20

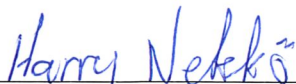
Ort och datum



Peter Lindström



Laila Hansen



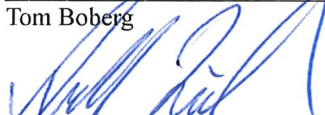
Harry Nekkö



Tom Boberg



Andreas Bassi



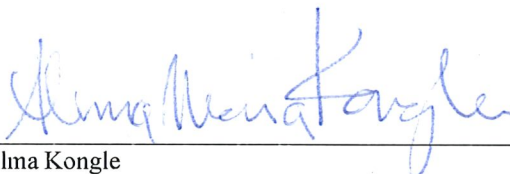
Anders Lindqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats

3/4 2023



Martin Johansson
Auktoriserad revisor



Alma Kongle
Förtroendevald revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Brastad Berget
Org.nr 769608-6789

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Brastad Berget för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorens ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de

enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Brastad Berget för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

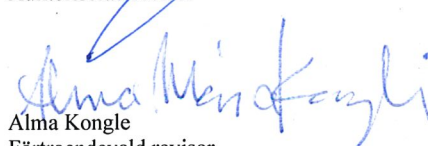
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Skövde och Lysekil den 3 april 2023


Martin Johansson

Auktoriserad revisor


Alma Kongle

Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Brastad Berget

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RBF Brastad Berget i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

