

# Årsredovisning

2018-09-01 – 2019-08-31

RBF Kalixhus nr 5  
Org nr: 798200-1096



W

---

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse .....	3
Resultaträkning .....	6
Balansräkning.....	7
Noter.....	9

## Bilagor

Att bo i BRF  
Ordlista  
Nyckeltal

---



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Kalixhus nr 5 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018-09-01 till 2019-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningen har sitt säte i Kalix kommun.

Årets resultat är sämre än föregående år p.g.a. att kostnaderna för reparationer varit högre.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

I resultatet ingår avskrivningar med 70 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 300 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Korpen 15 i Kalix kommun. På fastigheten finns 1 byggnad med 30 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1972. Fastighetens adress är Floragatan 12 i Kalix.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår in föreningens fastighetsförsäkring.

### Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	>5 rok	Summa
10	10	10	0	0	0	30

Hyresrätter	Lokaler	Garage	P-platser
0	0	0	19

Total bostadsarea 1 842 m<sup>2</sup>

Årets taxeringsvärde 9 561 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 6 984 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Norrbotten. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.



### Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 42 tkr och planerat underhåll för 39 tkr.

**Underhållsplan:** Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 194tkr per år för de närmaste 50 åren.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

### Styrelse

<b>Ordinarie ledamöter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m. ordinarie stämma</b>
Stig Johansson	Ordförande	2021
Ingemar Norman	Vice ordförande	2020
Lena Garellick	Ledamot	2020
Siv Larsson	Ledamot	2019
Carin Harwing Modén	Riksbyggen	

<b>Styrelsesuppleanter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m. ordinarie stämma</b>
Stefan Moosberg	Suppleant	2021
Katrina Åhl	Suppleant	2020
Jan Bladfält	Riksbyggen	

### Revisorer och övriga funktionärer

<b>Ordinarie revisorer</b>	
KPMG	Auktoriserad revisor
Melania Maszke-Get	Föreningsvald revisor

### Revisorssuppleanter

Viola Rydberg
---------------

### Valberedning

Astrid Johansson
Britt Norman

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

### Medlemsinformation

Föreningens årsavgift ändrades 2019-01-01 då den höjdes med 2 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om en höjning av avgiften med 2%. Årsavgiften för 2018/2019 uppgick i genomsnitt till 555 kr/m<sup>2</sup>/år.



## Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	1 201	1 163	1 156	1 036	929
Resultat efter finansiella poster	231	281	211	-352	-591
Soliditet	63%	59%	53%	51%	73%
Likviditet	1047%	816%	550%	639%	182%
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	555	542	529	471	398
Lån, kr/m <sup>2</sup>	502	513	513	535	-

**Nettoomsättning:** intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

**Resultat efter finansiella poster:** Se resultaträkningen.

**Soliditet:** beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Fritt			Balanserat resultat	Årets resultat
	Medlemsinsatser	Reservfond	Underhållsfond		
Belopp vid årets början	127 984	18 422	960 125	308 256	281 155
Disposition enl. årsstämmobeslut				281 155	-281 155
Reservering underhållsfond			194 000	-194 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-38 649	38 649	
Nya insatser och upplåtelseavgifter					
Överföring från uppskrivningsfonden					
Årets resultat					230 772
<b>Vid årets slut</b>	<b>127 984</b>	<b>18 422</b>	<b>1 115 476</b>	<b>434 060</b>	<b>230 772</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	589 411
Årets resultat	230 772
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-194 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	38 649
<b>Summa</b>	<b>664 832</b>

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

**Att balansera i ny räkning** 664 832

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

# Resultaträkning

Belopp i kr		2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	1 201 324	1 163 143
Övriga rörelseintäkter	Not 3	3 617	16 796
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>1 204 941</b>	<b>1 179 939</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftkostnader	Not 4	-822 818	-751 290
Övriga externa kostnader	Not 5	-27 305	-31 343
Personalkostnader	Not 6	-41 598	-22 763
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-69 634	-78 176
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-961 355</b>	<b>-883 572</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>243 586</b>	<b>296 366</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	1 440	1 440
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	2 159	4 627
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-16 413	-21 279
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-12 814</b>	<b>-15 211</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>230 772</b>	<b>281 155</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>230 772</b>	<b>281 155</b>



# Balansräkning

Belopp i kr		2019-08-31	2018-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 11	792 766	843 700
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	41 050	59 750
Pågående ny- och ombyggnation samt förskott	Not 13	36 639	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>870 455</b>	<b>903 450</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 14	15 000	15 000
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>15 000</b>	<b>15 000</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>885 455</b>	<b>918 450</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 15	3 317	3 894
Övriga fordringar	Not 16	613	5 224
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 17	35 704	43 010
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>39 634</b>	<b>52 128</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 18	2 134 246	1 888 122
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 134 246</b>	<b>1 888 122</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 173 881</b>	<b>1 940 251</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>3 059 336</b>	<b>2 858 701</b>



# Balansräkning

Belopp i kr	2019-08-31	2018-08-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<b>Bundet eget kapital</b>		
Medlemsinsatser	127 984	127 984
Reservfond	18 422	18 422
Fond för yttre underhåll	1 115 476	960 125
<b>Summa bundet eget kapital</b>	<b>1 261 882</b>	<b>1 106 531</b>
<b>Fritt eget kapital</b>		
Balanserat resultat	434 060	308 256
Årets resultat	230 772	281 155
<b>Summa fritt eget kapital</b>	<b>664 832</b>	<b>589 411</b>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>1 926 714</b>	<b>1 695 942</b>
<b>SKULDER</b>		
<b>Långfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	905 000
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>905 000</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	20 000
Leverantörsskulder	Not 20	43 189
Övriga skulder	Not 21	22 969
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	141 464
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>227 622</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b>3 059 336</b>	<b>2 858 701</b>





# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

## Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

## Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Standardförbättringar	Linjär	10
Inventarier	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Belopp i kr om inget annat anges.

ew

**Not 2 Nettoomsättning**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Årsavgifter, bostäder	1 021 546	998 396
Hyror, p-platser	41 250	41 255
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	135	-7 355
Bränsleavgifter, bostäder	96 544	96 544
Elavgifter	41 849	34 303
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>1 201 324</b>	<b>1 163 143</b>

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Övriga ersättningar	-172	10 002
Fakturerade kostnader	360	540
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	9	4
Övriga rörelseintäkter	3 420	6 250
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>3 617</b>	<b>16 796</b>

**Not 4 Driftkostnader**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Underhåll	-38 649	0
Reparationer	-41 774	-9 772
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-28 683	-20 952
Försäkringspremier	-26 746	-23 446
Kabel- och digital-TV	-32 307	-55 567
Återbäring från Riksbyggen	2 400	2 375
Obligatoriska besiktningar	-5 918	-10 732
Snö- och halkbekämpning	-13 994	-13 101
Förbrukningsinventarier	-4 035	-12 328
Vatten	-111 379	-99 176
Fastighetsel	-142 076	-130 018
Uppvärmning	-95 373	-96 242
Sophantering och återvinning	-70 517	-71 978
Förvaltningsarvode drift	-213 766	-210 354
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-822 818</b>	<b>-751 290</b>



**Not 5 Övriga externa kostnader**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Arvode, yrkesrevisorer	-9 050	-8 613
Övriga förvaltningskostnader	-1 580	0
Kreditupplysningar	-1 140	-540
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-1 618	-11 492
Kontorsmateriel	-1 425	0
Telefon och porto	-219	0
Medlems- och föreningsavgifter	-3 000	-3 000
Bankkostnader	-1 550	-2 325
Övriga externa kostnader	-7 723	-5 374
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-27 305</b>	<b>-31 343</b>

**Not 6 Personalkostnader**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Styrelsearvoden	-17 900	-14 400
Sammanträdesarvoden	-22 600	-2 000
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-1 500
Övriga kostnadsersättningar	0	-1 008
Övriga personalkostnader	-800	0
Sociala kostnader	-298	-3 855
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-41 598</b>	<b>-22 763</b>

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-  
och immateriella anläggningstillgångar**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Avskrivning Byggnader	-50 934	-50 900
Avskrivning Om- och tillbyggnader	0	-8 576
Avskrivning Maskiner och inventarier	-18 700	-18 700
<b>Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>-69 634</b>	<b>-78 176</b>

**Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	1 440	1 440
<b>Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>1 440</b>	<b>1 440</b>

**Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Ränteintäkter från bankkonton	2 117	4 514
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	42	113
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>2 159</b>	<b>4 627</b>

**Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-17 691	-19 691
Övriga räntekostnader	1 278	-1 588
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-16 413</b>	<b>-21 279</b>

**Not 11 Byggnader och mark**
**Anskaffningsvärden**

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets början		
Byggnader	2 546 678	2 546 678
Mark	90 200	90 200
Standardförbättringar	85 769	85 769
<b>Summa anskaffningsvärden</b>	<b>2 722 647</b>	<b>2 722 647</b>

**Akkumulerade avskrivningar enligt plan**

Vid årets början		
Byggnader	-1 793 178	-1 742 278
Standardförbättringar	-85 769	-77 193
	-1 878 947	-1 819 471

Årets avskrivningar byggnader	-50 934	-50 900
Årets avskrivningar standardförbättringar	0	-8 577
<b>Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan</b>	<b>-1 929 881</b>	<b>-1 878 948</b>

**Restvärde enligt plan vid årets slut** **792 766**      **843 700**

Varav		
Byggnader	702 566	753 500
Mark	90 200	90 200

**Taxeringsvärden**

Bostäder 9 561 000      6 984 000

**Totalt taxeringsvärde** **9 561 000**      **6 984 000**

varav byggnader 7 600 000      5 600 000

varav mark 1 961 000      1 384 000

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

Anskaffningsvärden

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	130 750	130 750
<b>Summa anskaffningsvärden</b>	<b>130 750</b>	<b>130 750</b>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-71 000	-52 300
Årets avskrivningar	-18 700	-18 700
<b>Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan</b>	<b>-89 700</b>	<b>-71 000</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>41 050</b>	<b>59 750</b>

**Not 13 Pågående ny- och ombyggnation samt förskott**

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets slut	-36 639	0

**Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2019-08-31	2018-08-31
Aktier, andelar och värdepapper i andra företag	15 000	15 000
<b>Summa andra långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>15 000</b>	<b>15 000</b>

**Not 15 Kund- avgifts- och hyresfordringar**

	2019-08-31	2018-08-31
Avgifts- och hyresfordringar	3 317	3 894
<b>Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar</b>	<b>3 317</b>	<b>3 894</b>

**Not 16 Övriga fordringar**

	2019-08-31	2018-08-31
Skattefordringar	-6 617	1 114
Skattekonto	7 230	4 110
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>613</b>	<b>5 224</b>



**Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2019-08-31	2018-08-31
Förutbetalda försäkringspremier	9 423	7 901
Förutbetalt förvaltningsarvode	17 941	17 560
Förutbetald vattenavgift	0	8 483
Förutbetald renhållning	3 183	3 080
Förutbetald kabel-tv-avgift	3 041	2 677
Förutbetalda räntekostnader	2 117	3 309
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>35 704</b>	<b>43 010</b>

**Not 18 Kassa och bank**

	2019-08-31	2018-08-31
Bankmedel	1 608 637	905 328
Transaktionskonto	525 610	982 794
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>2 134 246</b>	<b>1 888 122</b>

**Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut**

	2019-08-31	2018-08-31
Inteckningslån	925 000	945 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-20 000	-20 000
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>905 000</b>	<b>925 000</b>

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	2,06%	2020-10-30	945 000,00	0,00	20 000,00	925 000,00
<b>Summa</b>			<b>945 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>925 000,00</b>

\*Senast kända räntesatser



**Not 20 Leverantörskulder**

	2019-08-31	2018-08-31
Leverantörskulder	43 189	41 159
<b>Summa leverantörskulder</b>	<b>43 189</b>	<b>41 159</b>

**Not 21 Övriga skulder**

	2019-08-31	2018-08-31
Medlemmarnas reparationsfonder	21 435	23 606
Skuld för moms	-200	0
Skuld sociala avgifter och skatter	835	840
Clearing	900	0
<b>Summa övriga skulder</b>	<b>22 969</b>	<b>24 447</b>

**Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2019-08-31	2018-08-31
Upplupna sociala avgifter	0	6 064
Upplupna räntekostnader	0	1 622
Upplupna elkostnader	7 374	7 073
Upplupna värmekostnader	4 514	3 983
Upplupna kostnader för renhållning	2 668	0
Upplupna styrelsearvoden	21 700	19 300
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12 190	11 700
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	93 018	102 411
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>141 464</b>	<b>152 153</b>

**Not Ställda säkerheter**

	2019-08-31	2018-08-31
Fastighetsinteckningar	2 628 700	2 628 700

**Not Eventualförpliktelser**

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

**Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

29/1 - 2020

Ort och datum



Stig Johansson



Ingemar Norman



Lena Garellick



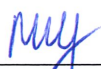
Siv Larsson



Carin Harwing Modén

Vår revisionsberättelse har lämnats

7 februari 2020



Melania Maszke-Get  
Föreningsvald revisor



Monika Lindgren  
Auktoriserad revisor  
KPMG AB



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RBF Kalixhus nr 5, org. nr 798200-1096

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RBF Kalixhus nr 5 för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2019 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa bero. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RBF Kalixhus nr 5 för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Luleå den

7 februari 2020

Monika Lindgren  
Auktoriserad revisor, KPMG AB

Melania Maszke-Get  
Förtroendevald revisor

---

# Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehållas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

## Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggets verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

---

# Ordlista

## **Anläggningstillgångar**

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

## **Avskrivning**

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

## **Balansräkning**

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

## **Bränsletillägg**

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

## **Ekonomisk förening**

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

## **Folkrörelse**

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

## **Fond för inre underhåll**

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

## **Fond för yttre underhåll**

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

## **Förlagsinsats**

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

## **Förvaltningsberättelse**

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

## **Interimsfordringar**

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

## **Interimsskulder**

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

## **Kortfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

## **Likviditet**

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

## **Långfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

## **Resultaträkning**

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

## **Skuldkvot**

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

## **Soliditet**

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

## **Ställda säkerheter**

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

## **Avskrivning av byggnader**

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

## **Årsavgift**

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

## Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

## Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

## Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

## Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

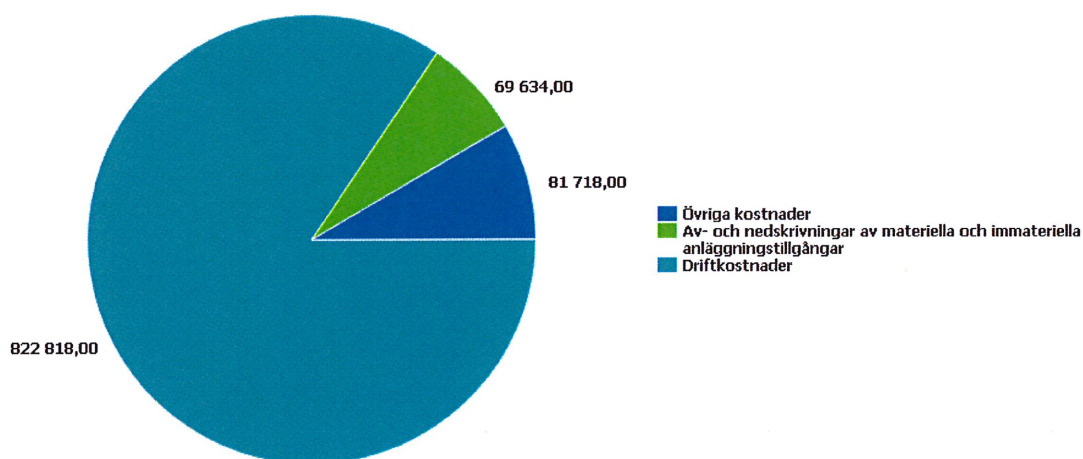
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

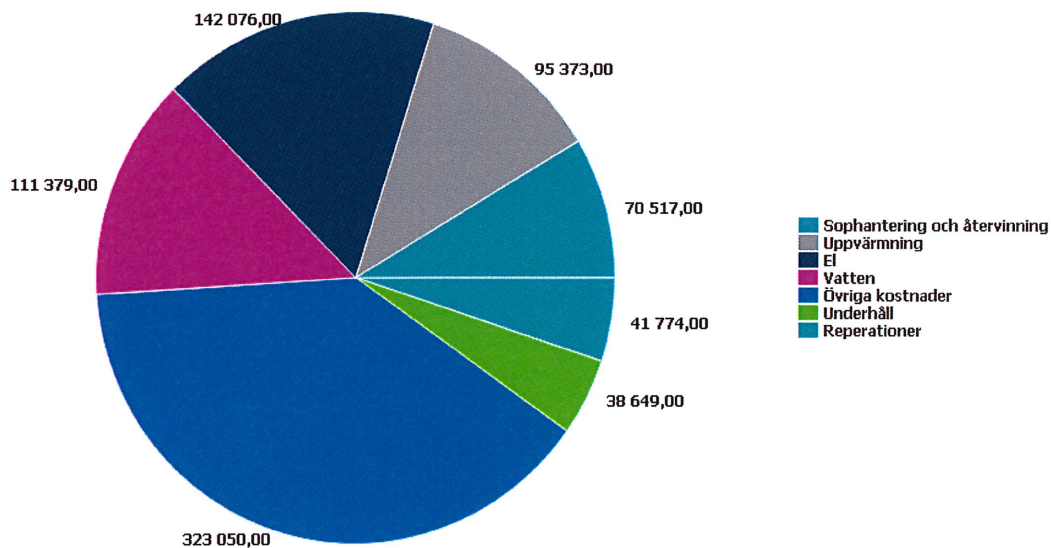
# Nyckeltal

Belopp i SEK	2019-08-31	2018-08-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	822 818	751 290
Övriga externa kostnader	27 305	31 343
Personalkostnader	41 598	22 763
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	69 634	78 176
Finansiella poster	12 814	15 211
<b>Summa kostnader</b>	<b>974 169</b>	<b>898 784</b>



## Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2018	2017
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, grund	213 766	209 904
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, extra	0	450
Rabatt/återbäring från RB	-2 400	-2 375
Hissbesiktning	5 918	10 732
Snö- och halkbekämpning	13 994	13 101
Rep Gem utrymmen köpta tjänster Tvättutrustning	2 488	0
Rep Installationer köpta tjänster VA/Sanitet	5 771	0
Rep Installationer köpta tjänster Hissar	4 905	0
Övriga Reparationer	28 610	9 772
UH Gem utrymmen köpta tjänster Tvättutrustning	38 649	0
Fastighetsel	142 076	130 018
Fjärrvärme	95 373	96 242
Vatten	111 379	99 176
Sophämtning	70 517	71 978
Fastighetsförsäkring	26 746	23 446
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	32 307	55 567
Fastighetsskatt	28 683	20 952
Förbrukningsmaterial	4 035	12 328
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>822 818</b>	<b>751 290</b>





## Nyckeltalsanalys för driftkostnader

Belopp i kr	2018	2017
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)		
Extra sophämtning		
Fastighetsel		
Fastighetsförsäkring		
Fastighetsskatt		
Fjärrvärme		
Förbrukningsmaterial		
Hissbesiktning		
Rabatt/återbäring från RB		
Rep Gem utrymmen köpta tjänster Tvättutrustning		
Rep Installationer köpta tjänster El		
Rep Installationer köpta tjänster Hissar		
Rep Installationer köpta tjänster VA/Sanitet		
Reparation , utgift för köpta tjänster, bostäder		
Snö- och halkbekämpning		
Sophämtning		
Trädgårdsskötsel grundavtal		
UH Gem utrymmen köpta tjänster Tvättutrustning		
Underhåll, utgift för köpta tjänster, bostäder		
Uppvärmning		
Vatten		
Vattenskador		
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, extra		
Yttre skötsel/fastighetsskötsel, grund		
Övriga Reparationer		
Övriga utgifter för köpta tjänster		
Övrigt Underhåll		
<b>Summa driftkostnader</b>		

# RBF Kalixhus nr 5

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen  
för RBF Kalixhus nr 5 i samarbete med  
Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:  
0771-860 860  
[www.riksbyggen.se](http://www.riksbyggen.se)

